

DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC
Upravno vijeće

Z A P I S N I K

sa 10. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Škrinjica, održane dana 17. veljače 2025. godine (ponedjeljak) u prostorijama Dječjeg vrtića Škrinjica.

Sjednica je započela u 16:30 sati.

10. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Škrinjica otvorila je predsjednica Upravnog vijeća gđa. Martina Bistrović koja je pozdravila ravnateljicu Dječjeg vrtića Škrinjica Vidu Risek i sve prisutne članove Upravnog vijeća.

UTVRĐIVANJE KVORUMA ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA:

Predsjednica Upravnog vijeća konstatira da je sjednici pristupilo četiri (4) člana Upravnog vijeća te će sve donijete Odluke biti pravovaljane.

PRISUTNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

Martina Bistrović, Zoran Košić Čačić, Mihael Blažeković, Viktorija Artić

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA KOJI NEDOSTAJU:

- Martina Pozder – ispričala se

OSTALI PRISUTNI:

Ravnateljica Dječjeg vrtića: Vida Risek

Voditeljica računovodstva: Tea Grđan

Tajnica: Ozana Obad

UTVRĐIVANJE DNEVNOG REDA SA 10. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

Članovi Upravnog vijeća zaprimili su sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika, Odluka i Zaključaka sa 9. sjednice Upravnog vijeća održane dana 11. prosinca 2024. godine
2. Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Škrinjica za 2024. godinu
3. Izvještaj o izvršenju odluke o pokriću manjka
4. Odluka o raspodjeli rezultata
5. Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Škrinjica
6. Razno

Predsjednica Upravnog vijeća predložila je članovima Upravnog vijeća dopunu dnevnog reda pa bi točka 6. bila Odluka Upravnog vijeća za raspisivanje Natječaja za radno mjesto odgojitelj/odgojiteljica



predškolskog odgoja, a točka 7. bi bila Razno. Predsjednica Upravnog vijeća upitala je članove Upravnog vijeća da li su suglasni sa dopunom Dnevnog reda te ima li prijedloga za izmjenu ili još prijedloga za dopunu istog. Svi članovi suglasni su s dopunom Dnevnog reda te je isti usvojen **jednoglasno (4 glasa ZA)**.

Točka 1.

Usvajanje Zapisnika, Odluka i Zaključaka sa 9. sjednice Upravnog vijeća održane dana 11. prosinca 2024. godine

Predsjednica Upravnog vijeća otvara prvu točku Dnevnog reda te postavlja upit da li ima izmjena i dopuna na Zapisnik i sve Odluke koje su donesene na 9. sjednici te otvara raspravu. Rasprave po navedenoj točki nije bilo te predsjednica daje Zapisnik sa svim Odlukama i Zaključcima na glasanje. Navedeno je usvojeno **jednoglasno (4 glasa ZA)**.

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Zapisnika, Odluka i Zaključaka sa 9. sjednice
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Škrinjica održane dana
11. prosinca 2024. godine**

I.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Škrinjica usvaja Zapisnik, Odluke i Zaključke sa 9. sjednice Upravnog vijeća održane dana 11. prosinca 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Točka 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Škrinjica za 2024. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća predložila je da se točka 2. i točka 3. objedine što se tiče rasprave te prepušta riječ voditeljici računovodstva gđi. Tei Grdan. Voditeljica računovodstva objašnjava što se tiče prihoda vidljivo je iz izvještaja da je ostvarenje 95,54% na kraju godine u odnosu na planirano. Što se tiče rashoda poslovanja ostvarenje je 96,24%. Vidljivo je da odstupanja nema te da smo u zakonskim okvirima.

Navodi kako je za ovrhu koja je bila pokrenuta od jednog korisnika za sufinanciranje cijene usluga krenula naplata duga.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu. Rasprave nije bilo te je Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Škrinjica za 2024. godinu **jednoglasno prihvaćen (4 glasa ZA)**.

ODLUKU

o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Škrinjica za 2024. godinu

I.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Škrinjica prihvaća Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Škrinjica za 2024. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 3.

Izvještaj o izvršenju odluke o pokriću manjka

Voditeljica računovodstva objašnjava kako je na kraju 2023. godine bio manjak u iznosu od 10.276,15 eura koji se planirao pokriti u dvogodišnjem razdoblju prema planu pokrića. Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju vidljivo je da smo uspjeli pokriti 1.027,43 eura te nam na kraju 2024. godine ostaje 9.248,72 eura za pokriće.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu. Rasprave nije bilo te je Izvještaj o izvršenju odluke o pokriću manjka **jednoglasno prihvaćen (4 glasa ZA)**.

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU ODLUKE O POKRIĆU MANJKA

Članak 1.

Odlukom o pokriću manjka iz prethodne godine (KLASA:400-02/22-01/01, URBROJ:2186-170-02-24-12) od 20. ožujka 2024. godine utvrđen je manjak od 10.276,15 eura koji se planirao pokriti u dvogodišnjem razdoblju prema sljedećem planu pokriću:

2024. godina – 6.064,00 eura

2025. godina – 4.212,15 eura

Članak 2.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Škrinjica za 2024. godinu utvrđen je višak u iznosu od 1.027,43 eura.

Članak 3.

Utvrđenim viškom od 1.027,43 eura, u skladu s Odlukom o pokriću manjka iz prethodne godine (KLASA:400-02/22-01/01, URBROJ:2186-170-02-24-12) pokrit će se dio manjka.



Točka 4.

Odluka o raspodjeli rezultata

Voditeljica računovodstva objašnjava kako se manjak planira pokriti u dvogodišnjem razdoblju prema planu pokrića, odnosno planira se pokriti 4.212,15 eura u 2025. godini što je i navedeno u Financijskom planu Dječjeg vrtića za 2025. godinu dok će se ostatak od 5.036,57 eura pokriti u 2026. godini.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu. Rasprave nije bilo te je Odluka o raspodjeli rezultata **jednoglasno prihvaćena (4 glasa ZA)**.

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA DJEČJEG VRTIĆA ŠKRINJICA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja Dječjeg vrtića Škrinjica u 2024. godini i u ranijim godinama, te se vrši njegova raspodjela sukladno zakonskim propisima.

Članak 2.

	STANJE NA DAN 31.12.2024.
Višak prihoda poslovanja	4.898,65 eura
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	3.871,22 eura
Manjak prihoda preneseni iz 2023. godine	10.276,15 eura
Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju	9.248,72 eura

Članak 3.

S obzirom da se radi o značajnom manjku kojeg nije moguće pokriti u narednom razdoblju; navedeni manjak pokrit će se u dvogodišnjem razdoblju prema planu pokrića:

2025. godina – 4.212,15 eura

2026. godina – 5.036,57 eura

Članak 4.

U svrhu uravnoteženja Financijskog plana, nakon uključivanja manjka nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranom dinamikom.

Točka 5.

Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Škrinjica

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici Dječjeg vrtića Škrinjica gđi. Vidi Risek. Ravnateljica objašnjava kako se novi Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga donosi iz razloga što se u Vrtić uvode e-Upisi putem sustava e-Građani. Pravilnik je prilagođen s jasnim uputama za podnošenja e-Prijava u sustav. Članovima Upravnog vijeća podijeljen je Pravilnik s izmjenama članka 9. koji je različit od onoga koji je dostavljen te ravnateljica objašnjava kako su u članku 9. bili navedeni dokumenti koje je potrebno dostaviti putem e-Prijave (potvrda o prebivalištu i rodni list), ali sustav sam automatski povlači te podatke pa je članak 9. ispravljen. Navodi kako se na temelju toga Pravilnika kasnije provodi i Natječaj za upis djece. Ravnateljica navodi kako nam je od strane Helpdesk-a ponuđeno nekoliko termina za redovne upise te smo mi odabrali redovni upisni rok u svibnju za pedagošku godinu 2025./2026. Zahtjevi za upis provoditi će se od 9. svibnja – 16. svibnja do 12,00 sati (7 dana).

Predsjednica Upravnog vijeća predložila je organiziranje radionice s uputama za podnošenje e-Prijava i da se razjasni Pravilnik.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu. Rasprave nije bilo te je Odluka o utvrđivanju prijedloga Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Škrinjica **jednoglasno prihvaćena (4 glasa ZA).**

ODLUKU

o utvrđivanju prijedloga Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Škrinjica

I.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Škrinjica utvrđuje prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Škrinjica.

II.

Prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Škrinjica uputiti će se Osnivaču na davanje suglasnosti.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 6.

Odluka Upravnog vijeća o raspisivanju Natječaja za radno mjesto Odgojitelj/odgojiteljica predškolskog odgoja



Predsjednica Upravnog vijeća prepušta riječ ravnateljici gđi Vidi Risek, koja je podijelila materijale te objašnjava da postoji potreba za zapošljavanjem na određeno vrijeme radi zamjene odsutne radnice na duži period te postoji potreba za radnikom kako bi se nesmetano mogli obavljati tekući poslovi vrtića.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu. Rasprave nije bilo te je Odluka **jednoglasno prihvaćena (4 glasa ZA)**.

Točka 7.

Razno

Ravnateljica pohvaljuje inicijativu Općinu u vezi povećanja igrališta Dječjeg vrtića Škrinjica. Navodi kako su otvaranje dvije nove odgojno – obrazovne skupine i adaptacije nove djece s dogradnjom Dječjeg vrtića vrlo uspješno provedene. Također, nove djelatnice su se uspješno snašle u novim okolnostima.

Spominje kako je jedan period bio vrlo izazovan za Dječji vrtić iz razloga jer je bilo dosta bolesti (upale pluća, gripa, COVID-19), ali pohvaljuje kako se ispričnice donose s dijagnozama na čemu se inzistiralo. U Vrtić dolaze i 3 (tri) studentice na stručnu praksu. Također, počeo je i program obveznog programa predškole.

Ravnateljica spominje kako je od strane roditelja došlo nekoliko pritužba u svezi nove mješovite grupe, no uz komunikaciju i objašnjenje roditelji su shvatili kako nema razloga za navedenim pritužbama.

Predsjednica Upravnog vijeća zatvara sjednicu.

10. sjednica Upravnog vijeća završila je u 17:00 sati.

Zapisnik vodila: Ozana Obad

KLASA: 007-04/25-01/01

URBROJ: 2186-170-02-25-2

Vidovec, 18. veljače 2025. godine

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA ŠKRINJICA

PREDSJEDNICA

Martina Bistović, dipl. oec.

